**CDG 41**

**ATTESTATION**

**DE REINTEGRATION**

Suite à PLACEMENT EN AUTORISATION SPECIALE D’ABSENCE (préciser l’ASA concernée)

***Nom de la collectivité / de l’établissement …………………………………………………………***

Vu la déclaration de l’Organisation Mondiale de la Santé (OMS) en date du 30 janvier 2020 relative à l’émergence du COVID-19

Vu l’arrêté du 14 mars 2020 **portant diverses mesures relatives à la lutte contre la propagation du virus COVID-19**

**Vu l’Instruction du 23 mars 1950 portant application des dispositions du statut général des fonctionnaires relatives aux congés annuels et aux autorisations exceptionnelles d’absence.**

Vu la déclaration **du Premier ministre** en date du **14 mars 2020 décidant, à la suite du passage en stade 3 du plan de lutte contre l'épidémie, de fermer tous les lieux recevant du public qui ne sont pas indispensables à la vie du pays, à compter du 14 mars 2020 et jusqu’à nouvel ordre.**

Vu le décret  **n° 2020-260 du 16 mars 2020** portant réduction à leur **plus strict minimum les contacts et déplacements sur l'ensemble du territoire territoire à compter du mardi 17 mars à 12h00**

Considérant le placement de Monsieur/Madame (Nom/ Prénom), Grade…………………………………./ Service……………………………………

en autorisation spéciale d’absence (préciser laquelle), à compter du …………2020,

***Atteste de la réintégration de l’agent ci-dessus nommé à son poste de travail à compter du ……………………………………….***

**Date.…./…../…….**

**Signature de l’autorité territoriale ou de son représentant**